

RÉINSCRIPTION ADMINISTRATIVE 2022-2023 en 2ème année de thèse et au-delà
Liste des pièces justificatives à fournir

IA
Présentiel
/ Mail

CVEC (Contribution à la Vie Etudiante et de Campus)		Modalité de dépôt	Quand ?
Tous publics <i>(hors cotutelle avec paiement des droits dans l'Université partenaire)</i>	Attestation CVEC Lien utile pour son obtention : https://cvec.etudiant.gouv.fr/ Si vous rencontrez des difficultés : https://www.messervices.etudiant.gouv.fr/envole/message/new	Par mail à la Scolarité* ou en présentiel	préalable à votre inscription administrative
Paiement des droits d'inscription		Modalité de dépôt	Quand ?
Vous vous inscrivez en présentiel sur rendez-vous	Paiement par carte bancaire exclusivement		Lors de votre inscription administrative
Vous vous inscrivez à distance	Récépissé de votre paiement par virement sur le compte UGA	Par mail à la Scolarité*	Préalable à votre inscription administrative
Vous souhaitez régler vos droits d'inscription en 3 fois	Relevé d'Identité Bancaire à votre nom	Par mail à la Scolarité* ou en présentiel	Préalable à votre inscription administrative ET avant le 15 octobre
	Mandat de prélèvement SEPA		
Exonération des droits d'inscription		Modalité de dépôt	Quand ?
Vous êtes bénéficiaire d'une bourse du Gouvernement français	Copie recto/verso de l'attribution de bourse	Par mail à la Scolarité* ou en présentiel	préalable à votre inscription administrative
Vous êtes pupille de la nation	Photocopie de la carte pupille de la nation		
Vous êtes en situation de handicap	RQTH et Carte Mobilité Inclusion (CMI) sur laquelle figure la mention "Invalidité"		
Vous avez le statut de réfugié, demandeur d'asile et protection subsidiaire	Document attestant de la situation		
Vous bénéficiez d'une prolongation de durée de thèse au titre de la Covid-19 ET soutenez avant le 31 mars 2023	Formulaire de demande d'exonération des frais d'inscription		
Financement		Modalité de dépôt	Quand ?
Vous avez un nouveau financement à compter de cette année	Copie du contrat de travail ou de la bourse	Par mail à la Scolarité*	à la signature de votre contrat
Autres		Modalité de dépôt	Quand ?
Vous avez déjà été inscrit en thèse dans un autre établissement français	Dossier de transfert à demander auprès des services de scolarité de votre université d'origine	Par mail à la Scolarité* ou en présentiel	préalable à votre inscription administrative

* Mail à adresser à ced-ia-documents@univ-grenoble-alpes.fr